



**GrænseLandets tv-kanal**

**DKsyd**

St. Rådhusgade 9A, 6400 Sønderborg

CVR-nr. 33 02 13 56

**Årsrapport**

**2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 19. marts 2025.

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledelsespåtegning                                | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger                              | 5           |
| Ledelsesberetning                                | 6           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 8           |
| Resultatopgørelse                                | 10          |
| Balance  | 11          |
| Noter  | 13          |

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for DKsyd.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 30. januar 2025

### **Bestyrelse**

Knud Andersen Sveistrup  
Formand

Jørgen Erling Pedersen

Denis Svane Christensen

Pernille Refshauge

Sophie Philippsen

Ruth Candussi

Niels Ole Krogh

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til Bestyrelsen i DKsyd

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for DKsyd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi henleder opmærksomheden på note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår at større investeringer i den fremtidige produktion har medført underskud og negativ egenkapital. Dette indikerer sammen med den i note 1 omtalte forskydning i forventede indbetalinger, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om foreningens mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf ledelsens forudsætninger for fortsat drift fremgår.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, den 30. januar 2025

**Sønderjyllands Revision**  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 18 06 16 35

Maj Kirkegaard Rotne  
Statsaut. revisor  
mne41402

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

DKsyd  
St. Rådhusgade 9A  
6400 Sønderborg

Telefon: +45 73 70 99 11  
Hjemmeside: [www.dksyd.dk](http://www.dksyd.dk)  
E-mail: [dksyd@dksyd.dk](mailto:dksyd@dksyd.dk)

CVR-nr.: 33 02 13 56  
Stiftet: 27. august 2010  
Hjemsted: Sønderborg  
Regnskabsår: 1. januar 2024 - 31. december 2024  
15. regnskabsår

### Bestyrelse

Knud Andersen Sveistrup, Formand  
Jørgen Erling Pedersen  
Denis Svane Christensen  
Pernille Refshauge  
Sophie Philippsen  
Ruth Candussi  
Niels Ole Krogh

### Revision

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Porten 13, st.  
6400 Sønderborg

### Bankforbindelse

Sydbank A/S

## Ledelsesberetning

---

### **Foreningens væsentligste aktiviteter**

Den frivillige forening DKsyds primære virke er at drive den ikkekommercielle tv-kanal DKsyd i Grænselandet med egen produktion og distribution af tv-produktioner med lokale og regionale aktualiteter samt dybdegående tematisk indhold. DKsyd baserer sit virke på ambitionen at opnå status som **Grænselandets tv-kanal**.

### **Udvikling i aktiviteter**

Tilsynsmyndigheden Radio- og tv-nævnet har tildelt DKsyd programtilladelse frem til udgangen af 2027. Der er siden opstarten i 2014 opnået betydelig progression i både redaktionelt indhold og teknisk kvalitet, hvilket fortløbende understøtter bestræbelserne på at udbygge tv-kanalens position som anerkendt digitalt medie med fokus på eksponering af de mange gode og væsentlige fortællinger fra Grænselandet.

### **Udvikling i økonomiske forhold**

DKsyds væsentligste finansieringskilde er det årlige driftstilskud fra Kulturministeriet, hvilket i stigende omfang suppleres med indtægter fra programsponsorater, som er tilknyttet enkeltproduktioner eller programserier med særligt redaktionelt indhold. Med det gradvist øgede økonomiske grundlag bliver det muligt at forsyne tv-kanalen med opdateret produktionsudstyr samt styrke den redaktionelle organisation med engagerede ansatte og frivillige.

I 2024 har bestyrelsen ekstraordinært investeret i styrkelse af den redaktionelle organisation samt foretaget nødvendige indkøb af produktionsudstyr. Da der samtidig er sket uventede forskydninger i forventede programsponsorater, har disse dispositioner medført det negative årsresultat med deraf afledt tabt egenkapital, der dog påregnes genetableret gennem de nærmeste år ved fremtidig forretningsudvikling og programsponsorater, genereret af veldefinerede tv-serier under udvikling med positivt økonomisk potentiale. Ved indgangen til 2025 er der givet de første tilsagn om programsponsorater til de nye tv-serier.

### **Strategi**

Gennem 2024 har bestyrelsen konsolideret DKsyds strategi gennem opdateret Masterplan 2030, der beskriver mål og midler for de kommende års redaktionelle og forretningsmæssige udvikling. Strategiens sigt punkter er bl.a. at forankre tv-kanalens virke til at være inkluderende i hele Grænselandet gennem styrkelse af den geografiske rækkevidde. Endvidere tager strategien udgangspunkt i markedstendenser, der eks. omfatter seernes øgede anvendelse af streamingtjenester fra digitale platforme. Hertil kommer brugernes stigende søgen efter budskaber og korte fortællinger i de sociale medier. Det medfører sammenfattende behov for at generere øget trafik til DKsyds web-tv – der uden tvivl på den lange bane overtager den distributionsmæssige hovedrolle fra flow-tv.

### **Redaktionelle initiativer**

Med afsæt i masterplanens sigt punkter gennemføres i perioden 2024-25 en række tematiske produktioner – enten som enkeltstående eller i serier – der har til formål at eksponere sønderjyske fortællinger og potentiale. Endvidere er defineret en række nye formater, der primært består af studieoptagelser med det fælles formål at formidle indsigt i den sønderjyske egenart indenfor erhverv, historie & kultur, politik, traditioner og værdier – med at indhold, som seerne kan spejle sig i.



## Ledelsesberetning

---

### **Fremtiden**

De ambitiøse planer for den fremtidige udvikling med nye initiativer og deraf afledte investeringer forudsætter fokuseret indsats indenfor forretningsudvikling. På det foreliggende grundlag har bestyrelsen tiltro til DKsyds fortsatte fremdrift og anerkendelse som Grænselandets tv-kanal.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for DKsyd er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Tilskud m.v.

Offentlige tilskud givet til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

Tilskud fra fonde m.v., som vedrører specifikke omkostninger eller investeringer, medregnes på udbetalingstidspunktet når tilskudsperioden helt eller delvist indgår i regnskabsåret, idet der dog foretages modregning af den del som ikke er forbrugt ved regnskabsårets udgang. Uforbrugte samt forudbetalte midler for kommende regnskabsår hensættes som gæld i balancen og indgår i posten periodeafgrænsning.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der er afholdt i året til produktion.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og reklamer, lokaler og administration.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| Note                                    | 2024<br>kr.     | 2023<br>t.kr. |
|---|-----------------|---------------|
| 2 Tilskud m.v.                          | 1.264.746       | 1.239         |
| 9 Andre driftsindtægter                 | 205.066         | 176           |
| 3 Produktionsomkostninger               | -209.558        | -288          |
| 4 Andre eksterne omkostninger           | -413.990        | -331          |
| <b>Bruttoresultat</b>                   | <b>846.264</b>  | <b>796</b>    |
| 8 Personaleomkostninger                 | -1.135.739      | -761          |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>  | <b>-289.475</b> | <b>35</b>     |
| 10 Andre finansielle indtægter          | 609             | 0             |
| 11 Øvrige finansielle omkostninger      | -174            | 0             |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>-289.040</b> | <b>35</b>     |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                 |               |
| Overføres til overført resultat         | 0               | 35            |
| Disponeret fra overført resultat        | -289.040        | 0             |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>-289.040</b> | <b>35</b>     |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>           |                                | 2024                  | 2023              |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------|
| <u>Note</u>              |                                | <u>kr.</u>            | <u>t.kr.</u>      |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |                                |                       |                   |
| 12                       | Andre tilgodehavender          | 115.373               | 188               |
| 13                       | Periodeafgrænsningsposter      | 21.410                | 21                |
|                          | Tilgodehavender i alt          | <u>136.783</u>        | <u>209</u>        |
| 14                       | Likvide beholdninger           | <u>33.956</u>         | <u>157</u>        |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b> | <u><b>170.739</b></u> | <u><b>366</b></u> |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>           | <u><b>170.739</b></u> | <u><b>366</b></u> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                             | 2024            | 2023         |
|---|-----------------|--------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>kr.</u>      | <u>t.kr.</u> |
| <b>Egenkapital</b>                          |                 |              |
| 15 Overført resultat                        | -210.559        | 79           |
| <b>Egenkapital i alt</b>                    | <b>-210.559</b> | <b>79</b>    |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                   |                 |              |
| 16 Leverandører af varer og tjenesteydelser | 64.011          | 0            |
| 17 Anden gæld                               | 317.287         | 255          |
| 18 Periodeafgrænsningsposter                | 0               | 32           |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt       | <u>381.298</u>  | <u>287</u>   |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>             | <b>381.298</b>  | <b>287</b>   |
| <b>Passiver i alt</b>                       | <b>170.739</b>  | <b>366</b>   |
| <br>  |                 |              |
| 1 Usikkerhed om going concern               |                 |              |
| 19 Eventualposter                           |                 |              |
| 20 Projektregnskaber                        |                 |              |

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

I 2024 er der ekstraordinært investeret i styrkelse af den redaktionelle organisation samt foretaget nødvendige indkøb af produktionsudstyr. Da der samtidig er sket uventede forskydninger i forventede programsponsorater, har disse dispositioner medført det negative årsresultat med deraf afledt tabt egenkapital. Bestyrelsen påregner egenkapitalen genetableret gennem de nærmeste år ved fremtidig forretningsudvikling og programsponsorater, genereret af veldefinerede tv-serier under udvikling og positivt økonomisk potentiale.

|                                       | 2024<br>kr.      | 2023<br>t.kr. |
|---------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>2. Tilskud m.v.</b>                |                  |               |
| Driftstilskud fra Kulturministeriet   | 928.572          | 830           |
| Medlemskontingent                     | 2.200            | 2             |
| Programsponsorater                    | 215.325          | 254           |
| Kabelvederlag                         | 118.649          | 153           |
|                                       | <u>1.264.746</u> | <u>1.239</u>  |
| <b>3. Produktionsomkostninger</b>     |                  |               |
| Sendesamvirke                         | 111.881          | 101           |
| Hjælpermateriale og software          | 2.523            | 9             |
| Indkøb af produktionsudstyr           | 69.315           | 31            |
| Koda afgift og Gramex                 | 13.489           | 13            |
| Kontingent SLRTV og Sendesamvirke Syd | 12.350           | 17            |
| Projektrelaterede omkostninger        | 0                | 117           |
|                                       | <u>209.558</u>   | <u>288</u>    |

**Noter**

|   | 2024<br>kr.    | 2023<br>t.kr. |
|---|----------------|---------------|
| <b>4. Andre eksterne omkostninger</b>   |                |               |
| Salgsomkostninger, jf. note 5           | 21.495         | 11            |
| Lokaleomkostninger, jf. note 6          | 153.966        | 146           |
| Administrationsomkostninger, jf. note 7 | 238.529        | 174           |
|   | <u>413.990</u> | <u>331</u>    |
| <b>5. Salgsomkostninger</b>             |                |               |
| Gaver og blomster                       | 2.702          | 1             |
| Annoncer, reklame m.v.                  | 14.033         | 9             |
| Pressekort                              | 700            | 1             |
| DKSyd, 10 år                            | 4.060          | 0             |
|   | <u>21.495</u>  | <u>11</u>     |



## Noter

|  | 2024<br>kr.      | 2023<br>t.kr. |
|--|------------------|---------------|
| <b>6. Lokaleomkostninger</b>                   |                  |               |
| Husleje  | 84.895           | 84            |
| El, vand og varme                              | 28.648           | 23            |
| Rengøring                                      | 25.680           | 25            |
| Tyverialarm                                    | 14.743           | 14            |
|  | <u>153.966</u>   | <u>146</u>    |
| <b>7. Administrationsomkostninger</b>          |                  |               |
| EDB-omkostninger og software                   | 22.649           | 11            |
| Mindre nyanskaffelser                          | 4.623            | 11            |
| Telefon og internet                            | 16.902           | 16            |
| Porto og gebyrer                               | 6.499            | 6             |
| Revisorhonorar                                 | 18.480           | 21            |
| Regnskabs- og bogholderimæssig assistance      | 62.379           | 28            |
| Økonomisk og skattemæssig rådgivning           | 15.063           | 0             |
| Forsikringer                                   | 12.024           | 12            |
| Kontingenter                                   | 1.450            | 4             |
| Personaleomkostninger                          | 31.423           | 29            |
| Rejse- og befordringsgodtgørelse               | 45.474           | 35            |
| Gebyr, lønsystem                               | 1.563            | 1             |
|  | <u>238.529</u>   | <u>174</u>    |
| <b>8. Personaleomkostninger</b>                |                  |               |
| Lønninger og gager                             | 1.107.269        | 748           |
| Andre omkostninger til social sikring          | 28.470           | 13            |
|  | <u>1.135.739</u> | <u>761</u>    |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>3</u>         | <u>2</u>      |
| <b>9. Andre driftsindtægter</b>                |                  |               |
| Løntilskud og lønrefusioner                    | 205.066          | 176           |
|  | <u>205.066</u>   | <u>176</u>    |

**Noter**

|  | 2024<br>kr.       | 2023<br>t.kr.       |
|--|-------------------|---------------------|
| <b>10. Andre finansielle indtægter</b>     |                   |                     |
| Renter, pengeinstitutter                   | 609               | 0                   |
|  | <b>609</b>        | <b>0</b>            |
| <b>11. Øvrige finansielle omkostninger</b> |                   |                     |
| Renter, leverandører                       | 174               | 0                   |
|  | <b>174</b>        | <b>0</b>            |
|  | 31/12 2024<br>kr. | 31/12 2023<br>t.kr. |
| <b>12. Andre tilgodehavender</b>           |                   |                     |
| Tilgodehavende tilskud fra Europa-Nævnet   | 24.885            | 62                  |
| Tilgodehavende lønrefusion                 | 40.118            | 76                  |
| Depositum St. Rådhusgade 9                 | 18.000            | 18                  |
| Depositum Sendesamvirke                    | 32.370            | 32                  |
|  | <b>115.373</b>    | <b>188</b>          |
| <b>13. Periodeafgrænsningsposter</b>       |                   |                     |
| Forudbetalt alarmsystem m.v.               | 21.410            | 21                  |
|  | <b>21.410</b>     | <b>21</b>           |
| <b>14. Likvide beholdninger</b>            |                   |                     |
| Sydbank A/S, kontonr. 8010 1523290         | 33.956            | 157                 |
|  | <b>33.956</b>     | <b>157</b>          |

**Noter**

|  | 31/12 2024<br>kr. | 31/12 2023<br>t.kr. |
|--|-------------------|---------------------|
| <b>15. Overført resultat</b>   |                   |                     |
| Overført resultat 1. januar 2024   | 78.481            | 44                  |
| Årets overførte overskud eller underskud   | -289.040          | 35                  |
|  | <u>-210.559</u>   | <u>79</u>           |
| <b>16. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>  |                   |                     |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser   | 64.011            | 0                   |
|  | <u>64.011</u>     | <u>0</u>            |
| <b>17. Anden gæld</b>  |                   |                     |
| Skyldig moms   | 14.000            | 4                   |
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag   | 32.412            | 54                  |
| ATP og andre sociale ydelser   | 11.843            | 3                   |
| Feriepenge   | 1.491             | 2                   |
| Feriepengeforpligtelse til funktionærer  | 180.440           | 143                 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse   | 57.600            | 0                   |
| Diverse omkostninger   | 14.501            | 49                  |
| Skyldig regnskabsassistance EP-valg  | 5.000             | 0                   |
|  | <u>317.287</u>    | <u>255</u>          |
| <b>18. Periodeafgrænsningsposter</b>   |                   |                     |
| Periodiserede indtægter  | 0                 | 32                  |
|  | <u>0</u>          | <u>32</u>           |
| <b>19. Eventualposter</b>  |                   |                     |
| <b>Eventualforpligtelser</b>   |                   |                     |
| Der er indgået lejekontrakt vedrørende lejede lokaler. Den årlige husleje udgør t.kr. 85. Lejemålet kan opsiges med 3 måneders varsel. Huslejeforpligtelsen i opsigelsesperioden udgør t.kr. 21. |                   |                     |

## Noter

---

### 20. Projektregnskaber

|   |                      |
|---|----------------------|
| <b>FBF TV-produktion (Fase 1, 2024)</b>         | 2024                 |
|   | <u>kr.</u>           |
| <b>Indtægter</b>                                |                      |
| Event Partnere, fonde mv.                       | 106.885              |
| Egenfinansiering                                | <u>22.989</u>        |
|   | <u>129.874</u>       |
| <b>Udgifter</b>                                 |                      |
| Personaleomkostninger                           | -59.855              |
| Lokaleomkostninger                              | 0                    |
| Salgsomkostninger                               | -20.968              |
| Administrationsomkostninger                     | <u>-11.344</u>       |
|   | <u>-92.167</u>       |
| <b>Resultat</b>                                 | <u><b>37.707</b></u> |
| <br>  |                      |
| <b>EP-valg TV-produktion (afsluttet i 2024)</b> | 2024                 |
|   | <u>kr.</u>           |
| <b>Indtægter</b>                                |                      |
| Event Partnere, fonde mv.                       | 72.084               |
| Egenfinansiering                                | <u>102.063</u>       |
|   | <u>174.147</u>       |
| <b>Udgifter</b>                                 |                      |
| Personaleomkostninger                           | -103.739             |
| Lokaleomkostninger                              | 0                    |
| Salgsomkostninger                               | -2.159               |
| Administrationsomkostninger                     | <u>-5.000</u>        |
|   | <u>-110.898</u>      |
| <b>Resultat</b>                                 | <u><b>63.249</b></u> |
| <br>  |                      |
| <b>Hjem til Sønderjylland (Fase 1, 2024)</b>    | 2024                 |
|   | <u>kr.</u>           |
| <b>Indtægter</b>                                |                      |
| Programsponsorer                                | 56.000               |
| Egenfinansiering                                | <u>15.487</u>        |
|   | <u>71.487</u>        |
| <b>Udgifter</b>                                 |                      |
| Personaleomkostninger                           | -18.378              |
| Lokaleomkostninger                              | 0                    |
| Salgsomkostninger                               | 0                    |
| Administrationsomkostninger                     | <u>0</u>             |
|   | <u>-18.378</u>       |
| <b>Resultat</b>                                 | <u><b>53.109</b></u> |

## Knud Sveistrup

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Knud Andersen Sveistrup  
Bestyrelsesformand

ID: 7a2af4f-f8c6-4207-8010-075e0f960709

Tidspunkt for underskrift: 16-02-2025 kl. 13:43:00

Underskrevet med MitID



## Jørgen Erling Pedersen

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jørgen Erling Pedersen  
Bestyrelsesmedlem

ID: 846d4743-379c-4102-b2f7-26d656d94a16

Tidspunkt for underskrift: 14-02-2025 kl. 22:58:33

Underskrevet med MitID



## Dennis Svane Christensen

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Dennis Svane Christensen  
Bestyrelsesmedlem

ID: 45693bd5-c0cc-4e91-b39d-c1168d326a47

Tidspunkt for underskrift: 16-02-2025 kl. 17:39:32

Underskrevet med MitID



## Ruth Candussi

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Ruth Maria Vogelgesang Candussi  
Bestyrelsesmedlem

ID: 2c8f5d55-7f2a-49cd-a9c3-0c17a948231e

Tidspunkt for underskrift: 17-02-2025 kl. 10:23:13

Underskrevet med MitID



## Niels Ole Krogh

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Niels Ole Krogh  
Bestyrelsesmedlem

ID: 73912bb8-2715-4703-b496-f50fd5063967

Tidspunkt for underskrift: 14-02-2025 kl. 16:25:14

Underskrevet med MitID



## Pernille Refshauge

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Pernille Refshauge  
Bestyrelsesmedlem

ID: 932e69d5-0b5c-4a3e-b9c6-e701a3fec60f

Tidspunkt for underskrift: 18-02-2025 kl. 07:06:25

Underskrevet med MitID



## Sophie Charlotte von Alm Philippsen

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Sophie Charlotte von Alm Philippsen  
Bestyrelsesmedlem

ID: a0758c9c-1b68-4d5e-81f1-865325c97fde

Tidspunkt for underskrift: 18-02-2025 kl. 17:06:44

Underskrevet med MitID



## Maj Kirkegaard Rotne

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Maj Kirkegaard Rotne  
Revisor

På vegne af Sønderjyllands Revision

ID: 37706493-7ff4-49e0-a4a2-d57cd85f3921

Tidspunkt for underskrift: 19-02-2025 kl. 07:40:30

Underskrevet med MitID



For yderligere oplysninger om elektronisk underskrift, se [www.signatur.dk](https://www.signatur.dk). For yderligere oplysninger om elektronisk underskrift, se [www.signatur.dk](https://www.signatur.dk). For yderligere oplysninger om elektronisk underskrift, se [www.signatur.dk](https://www.signatur.dk). For yderligere oplysninger om elektronisk underskrift, se [www.signatur.dk](https://www.signatur.dk). For yderligere oplysninger om elektronisk underskrift, se [www.signatur.dk](https://www.signatur.dk).

For yderligere oplysninger om elektronisk underskrift, se [www.signatur.dk](https://www.signatur.dk). For yderligere oplysninger om elektronisk underskrift, se [www.signatur.dk](https://www.signatur.dk). For yderligere oplysninger om elektronisk underskrift, se [www.signatur.dk](https://www.signatur.dk). For yderligere oplysninger om elektronisk underskrift, se [www.signatur.dk](https://www.signatur.dk). For yderligere oplysninger om elektronisk underskrift, se [www.signatur.dk](https://www.signatur.dk).

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

## Per Viggo Rasmussen

Navn returneret af MitId: Per Viggo Rasmussen  
Dirigent  
ID: 382585f9-9c10-4d15-a69e-819dbb0fe8a6  
IP-adresse: 37.128.223.95:49566  
Dato for underskrift: 26-03-2025 20:37:34 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk)